

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ МЕДИЦИНЫ И  
РЕАБИЛИТАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»**

---

**ПРИКАЗ**

«10» октября 2022 г.

г. Москва

№ 151

**Об утверждении Положения  
о конфликте интересов  
в ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России, во исполнение Плана противодействия коррупции ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России на 2021-2024 годы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России (Приложение № 1).
2. Отделу кадрового и документационного обеспечения довести приказ до сведения работников Центра.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по экономической работе Зверовича С.П.

Директор



А.В. Жолинский

**Положение  
о конфликте интересов в ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России (далее – Центр).

1.2. Основной задачей деятельности Центра по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Под конфликтом интересов в Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Центра, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Центра.

Под личной заинтересованностью работника понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

1.4. Действие Положения распространяется на всех работников, в том числе выполняющих работу по совместительству.

**2. Основные принципы управления предотвращением  
и урегулированием конфликта интересов**

2.1 В основу работы по управлению конфликтом интересов в Центре положены следующие принципы:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Центра при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;  
конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов Центра и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Центром.

### **3. Обязанности работника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

3.1. Работник при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

соблюдать интересы Центра, прежде всего в отношении целей его деятельности;

руководствоваться интересами Центра без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Центра или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Центра.

### **4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником**

4.1. В соответствии с условиями Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя директора Центра сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к Положению.

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

## **5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Центре**

5.1. Работники обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства и Перечнем типовых ситуаций конфликта интересов и порядком их разрешения в Центре (Приложение № 2 к Положению).

5.2. Способы урегулирования конфликта интересов в Центре могут быть:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Центра;

иные способы в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Центра.

## **6. Ответственность работников за несоблюдение Положения**

6.1. Согласно ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению о конфликте интересов  
в ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность работника,  
контактный телефон)

### Сообщение

о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Лицо, направившее  
сообщение \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лицо, принявшее  
сообщение \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Положению о конфликте интересов  
в ФГБУ ФНКЦСМ ФМБА России

**Перечень  
типовых ситуаций конфликта интересов и порядок  
их разрешения в Центре**

**1 ситуация.** Работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями, или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

**1 пример.** Одной из кандидатур на вакантную должность в Центре является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность указанного работника.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника;

2) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**2 ситуация.**

Работник, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользу организации, в которой руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) директор Центра может принять одно из решений:

- об отстранении работника от исполнения обязанностей по осуществлению закупок, в которых одним из потенциальных поставщиков является организация, руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж в которой является родственник работника или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника;

- об изменении круга должностных обязанностей работника.

**3 ситуация.** Работник принимает решение о закупке Центром товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) директор Центра может принять одно из решений:

- об отстранении работника от исполнения обязанностей по осуществлению закупок товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами;

- об изменении круга должностных обязанностей работника.

**4 ситуация.** Работник участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений Центра с организацией, которая имеет перед работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, финансовые или имущественные обязательства.

**Пример:** перед работником другая организация имеет обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений Центра с указанной организацией.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) директор Центра может принять одно из решений:

- об отстранении работника временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении организации, которая перед таким работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, имеет обязательство;

- об изменении круга должностных обязанностей работника.

**5 ситуация.** Работник, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от организации, которая имеет деловые отношения с Центром.

**Пример:** работник, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых Центру контрагентами,

получает значительную скидку на товары (услуги) организации, которая является поставщиком Центра.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

- 1) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 2) директор Центра может принять одно из решений:
  - рекомендовать работнику отказаться от получаемых благ или услуг;
  - о временном отстранении работника от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;
  - об изменении круга должностных обязанностей работника.

**6 ситуация.** Работник, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника, в отношении которого указанный работник выполняет контрольные функции.

**Пример:** работник получает в связи с личным праздником дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие (участие в принятии) решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении (участии в назначении) на более высокие должности в Центре.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

- 1) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 2) директор Центра может принять одно из решений:
  - рекомендовать работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;
  - об изменении круга должностных обязанностей работника;
- 3) работнику следует разъяснять положения законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

**7 ситуация.** Работник участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений Центра с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

**Пример:** организация, заинтересованная в заключении договора с Центром, предлагает трудоустройство работнику, участвующему в принятии решений о заключении таких договоров, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

- 1) сообщить в письменной форме директору Центра о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;



2) директор Центра может принять решение об отстранении работника временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации.

**8 ситуация.** Работник использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.